

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол №3 от 07.02.2017года



**СОГЛАСОВАНО**

Решением общего собрания  
работников учреждения  
МБУ ДО «ЦДТ»  
протокол № 2 от 07.02.2017года

**Правила приёма обучающихся  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр детского творчества»**

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» р. п. Вача (далее – учреждение).
2. Прием несовершеннолетних граждан, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.
3. Заявление о приеме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа или в форме электронного документа, заверенного электронной подписью. Заявление в форме электронного документа может быть выслано в учреждение по электронной почте.
4. Согласно поступившим заявлениям от родителей (законных представителей) педагогами составляются списки обучающихся по учебным группам.
5. Комплектование состава обучающихся на новый учебный год осуществляется с 1 августа по 10 сентября ежегодно (приказ о зачислении издается не позднее 15 сентября). В течение учебного года проводится доукомплектование состава обучающихся в соответствии с учебным планом, муниципальным заданием, лицензионными требованиями и настоящими Правилами. При наличии в детском объединении обучающихся сверхсписочного состава, приказом руководителя учреждения обучающиеся зачисляются в группы резерва общим списком.
6. Комплектование контингента обучающихся в учебные группы, перевод или перемещение из одной группы в другую в пределах Учреждения, является компетенцией Учреждения.
7. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие промежуточную аттестацию, целью которой является установление уровня знаний, умений и навыков по образовательной программе.
8. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится по результатам промежуточной аттестации.
9. По итогам учебного года директор МБУ ДО «ЦДТ» издает приказ о переводе на следующий учебный год и об отчислении по результатам завершения обучения по дополнительной общеобразовательной программе.
10. В Учреждение принимаются все желающие обучаться по дополнительным общеразвивающим программам. Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном образовательном учреждении.
11. Прием граждан осуществляется на основании следующих документов:
  - заявление о зачислении в учреждение согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
  - справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в

объединении по избранному профилю (хореографические, спортивные);

документ, удостоверяющий личность заявителя.

12. В Учреждение принимаются дети в возрасте, преимущественно от 5 до 18 лет, на принципах равных условий приема для всех поступающих, желающие получить дополнительное образование в соответствии с интересами, потребностями.

13. При приеме на обучение в учреждение детей с ограниченными возможностями здоровья обучение по дополнительной общеобразовательной программе родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют рекомендации психолога – медико - педагогической комиссии.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

15. Учреждение организует работу с детьми и подростками в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

16. Деятельность обучающихся в Учреждение осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

17. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

18. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

19. Комплектование детей в коллективы, а также наполняемость коллективов осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно - эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования.

20. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

21. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

22. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

23. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил;

предоставление недостоверных сведений в документах;

отсутствие свободных мест в Учреждении;

несоответствие возраста гражданина возрасту, принятому к зачислению в объединение в соответствии с образовательной программой.

Приложение 1  
 Директору  
 Муниципального бюджетного учреждения  
 дополнительного образования  
 «Центр детского творчества»  
 Осиповой Елене Львовне

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. родителей (законных представителей) полностью)  
 прописанного(ой) по адресу

\_\_\_\_\_  
 проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_  
 контактные телефоны

### Заявление

Прошу принять моего(ю) \_\_\_\_\_  
 (степень родства, Ф. И. О. полностью)

(число, месяц, год рождения ребенка) \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ школы \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

кл. руководитель \_\_\_\_\_

в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»

детское объединение \_\_\_\_\_

*К заявлению прилагаю следующие копии документов: свидетельство о рождении (паспорта), справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься по избранному профилю в детском объединении.*

### Анкетные данные

1. Ф. И. О. родителя (законного представителя) полностью) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

2. Ф. И. О родителя (законного представителя) полностью). \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Статус семьи (нужное подчеркнуть): полная, неполная, малообеспеченная, многодетная, переселенцы.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в Учреждении ознакомлен(а) (основание – г.1. ст. 25 Федерального закона «Об образовании»).

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка, на обнаружение и дальнейшее использование фото и видеосъемки, размещение на официальном сайте учреждения. Настоящее согласие в отношении указанных данных действует на весь период нахождения ребенка в учреждении до момента выпуска, исключения, перевода в другое образовательного учреждение.

МБУ ДО «ЦДТ» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

